

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 7/2564
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Google Hangouts Meet
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 29 กรกฎาคม 2564
ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. ผศ.กฤษฏี สุขฉายี	รองอธิการบดี
2. ผศ.ชลอ หนูอินทร์	รองอธิการบดี
3. รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์	รองอธิการบดี
4. รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ	รองอธิการบดี
5. อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม	รองอธิการบดี
6. ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น	รองอธิการบดี
7. ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม	รองอธิการบดี
8. ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์	ผู้ช่วยอธิการบดี
9. อาจารย์อนนท์ บุชาพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
10. ผศ. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป	ผู้ช่วยอธิการบดี
11. อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั้น	ผู้ช่วยอธิการบดี
12. ผศ.เดชา พลเสน	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
13. ผศ. ดร.นัยวิท เณลิมนนท์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
14. ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
15. รศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
16. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร. ธนู ทดแทนคุณ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
17. รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
18. ดร.เอกชัย เนาวนิช	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
19. นางสาวทิพย์วัน สุขสัน	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
20. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
21. นางสาวชญาธร ปลื้มปั้น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา | อธิการบดี (ลาป่วย) |
| 2. อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ | รองอธิการบดี (ติตราชการ) |
| 3. ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล | ผู้ช่วยอธิการบดี (ติตราชการ) |
| 4. ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ติตราชการ) |
| 5. น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ลาประชุม) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| 1. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| 2. นางสาวรัชชนันท์ ตีมาก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 3. นางสาวเจนจิรา ศักดิ์สองเมือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ลาป่วย จึงมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎี สุขฉายี รองอธิการบดี เป็นประธานที่ประชุมแทน ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎี สุขฉายี รองอธิการบดี ได้กล่าวเปิดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Google Hangouts Meet และให้ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนเริ่มการประชุม พร้อมทั้งมอบฝ่ายเลขานุการสรุปรายชื่อคณะกรรมการที่อยู่ภายในห้องประชุมและที่มีได้อยู่ในห้องประชุม ตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้สรุปรายชื่อคณะกรรมการที่ปรากฏในระบบ Google Hangouts Meet ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี) ประธานที่ประชุม รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม) และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) เลขานุการที่ประชุม ส่วนคณะกรรมการที่ประชุม ณ สถานที่อื่น จำนวน 16 ท่าน ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์) รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชรกัญญากาญจน์) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ผศ.เดชา พลเสน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์) คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (รศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ) คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผศ. ว่าที่ร้อยเอก ดร.ธัญ ทดแทนคุณ) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดร.เอกชัย เนาวนิช) และผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (นางสาวทิพย์วัน สุขสัน) ส่วนผู้ไม่มาประชุม จำนวน 5 ท่าน คือ อธิการบดี (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา) ลาป่วย รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ติตราชการ

คำนิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.rmutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบ
ต่อตนเอง ผู้คน และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ
เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา
และฉลาดทางอารมณ์

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล) ตติราชการ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ดร.สุวิมล ตุ่มทอง) ตติราชการ และประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) ลาประชุม มีผู้เข้าร่วมชี้แจง ณ สถานที่จัดประชุม จำนวน 1 ท่าน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม) ผู้เข้าร่วมชี้แจง ณ สถานที่อื่น จำนวน 2 ท่าน คือ นางสาวรัชชนันท์ ตีมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนางสาวเจนจิรา ศักดิ์สองเมือง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดประชุมอยู่ในห้องประชุม จำนวน 1 ท่าน คือ นางสาวชญาธร ปลื้มปั้น ผู้ช่วยเลขานุการ จากนั้นประธานที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

เรื่องก่อนระเบียบวาระการประชุม

1. การมอบเกียรติบัตรรางวัลความประพฤติดี ประจำปี 2564 จำนวน 5 ราย

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม) รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนอชื่อนักศึกษาที่เป็นพุทธศาสนิกชน ผู้มีความประพฤติดีและกำลังศึกษาในปีการศึกษาปัจจุบัน เพื่อขอรับเกียรติบัตรรางวัลความประพฤติดี ประจำปี 2564 ซึ่งพุทธสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ขอความร่วมมือมหาวิทยาลัยเสนอชื่อนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด นั้น

บัดนี้ พุทธสมาคมแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้จัดส่งเข็มเชิดชูเกียรติและเกียรติบัตรรางวัลความประพฤติดีของนักศึกษาผู้ได้รับการคัดเลือกมายังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษาจึงขอเชิญประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมอบรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 ราย ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายสันติสุข ขำเรือง | คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |
| 2. นางสาวกุลณัฐ มีสมนาค | คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 3. นายณัฐวัตร สุขสุด | คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 4. นางสาวญาณิศา เกียรตินิยฤต | คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| 5. นายวิรัตน์ เม่นสุวรรณ | คณะศิลปศาสตร์ |

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการมอบเกียรติบัตรรางวัลความประพฤติดี ประจำปี 2564 จำนวน 5 ราย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดีกับนักศึกษาที่ได้รับรางวัลความประพฤติดี ประจำปี 2564 จำนวน 5 ราย

2. รับมอบชุด PPE และถุงมือยาง จากกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) กล่าวว่า สืบเนื่องจาก ดร.พญง ศักดาสาวิตร กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มอบชุด PPE จำนวน 50 ชุด และถุงมือยาง จำนวน 2 กล่อง มูลค่ารวม 14,000 บาท เพื่อใช้ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้แทนในการรับมอบชุด PPE จำนวน 50 ชุด และถุงมือยาง จำนวน 2 กล่อง มูลค่ารวม 14,000 บาท จาก ดร.พยุง ศักดาสาวิตร กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบและขอขอบคุณกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ (ดร.พยุง ศักดาสาวิตร) ที่ได้มอบชุด PPE จำนวน 50 ชุด และถุงมือยาง จำนวน 2 กล่อง มูลค่ารวม 14,000 บาท ให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.1.2 รายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	คณะบดี 6 คณะ	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบทุกคณะประสานการดำเนินการกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อติดตามรายชื่อนักศึกษาที่ไม่มารายงานตัว TCAS 3 และรับตรง 4 จำนวน 304 คน เป็นการเร่งด่วน ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ฮว 0656.01/1747 และ 1752 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564)
1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	กองนโยบายและแผน/ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม/ รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนน้อม)/ ผู้ช่วยอธิการบดี	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และมีมติ ดังนี้

คำนิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.mutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้คน และสังคม


Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นหนึ่งเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
	(ผศ.พัชระ กัญจนกาจณ์)	<p>1. มอบกองนโยบายและแผนดำเนินการจัดทำหนังสือไปยังกรมบัญชีกลาง และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) โดยมีข้อความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายการปรับปรุงพื้นที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการเรียนรู้นอกชั้นเรียน ตำบลท่าวาสุกกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรวาสุกกรี วงเงิน 15,000,000.00 บาท มาแล้วนั้น ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการอุทธรณ์ร้องทุกข์ จึงทำให้โครงการดังกล่าวชะลอการดำเนินการไป ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจึงได้มีการติดตามทางกรมบัญชีกลาง จำนวน 3 ครั้ง (แนบเอกสารที่มีการติดตามทางกรมบัญชีกลาง) และไม่ได้รับการตอบกลับมา ซึ่งระยะเวลาได้ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว จึงเรียนมาเพื่อให้กรมบัญชีกลาง และสป.อว. ได้โปรดพิจารณาดำเนินการเร่งรัดและติดตามเรื่องดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยด้วย</p> <p>2. มอบคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี ติดตามการดำเนินการรายการ ปรับปรุงต่อเติมอาคารโรงฝึกงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และรายการปรับปรุงต่อเติมอาคารพัฒนาเครื่องต้นแบบคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และมอบกองกลางควบคุมดูแลการออกแบบรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้างให้มีความรอบคอบและรัดกุม รวมทั้งต้องมีการลงพื้นที่จริงเพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการออกแบบด้วย</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>3. มอรับรองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) ติดตามการดำเนินการก่อสร้างและการเบิกจ่ายรายการปรับปรุงอาคาร 4 อาคาร 5 อาคาร 6 และอาคาร 7 ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1751, 1755 และ 1756 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กองนโยบายและแผน ได้จัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ และปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ อว 0656.04/1244 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2564) และมหาวิทยาลัยได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564 2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ได้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 รายการปรับปรุงต่อเติมอาคารโรงฝึกงาน คณะ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ มหาวิทยาลัยอนุมัติแก้ไขแบบรูปรายการ และจัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม ขอยายระยะเวลาในการดำเนินการก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564 จากเดิมสิ้นสุดสัญญา วันที่ 29 มิถุนายน 2564 เปลี่ยนเป็นสิ้นสุดสัญญา วันที่ 7 กันยายน 2564 ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างตามสัญญา

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>2.2 รายการปรับปรุงต่อเติมอาคารพัฒนาเครื่องต้นแบบ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ มหาวิทยาลัยอนุมัติแก้ไขแบบรูปรายการ และจัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม ขอย้ายระยะเวลาในการดำเนินการก่อสร้างเรียบร้อย เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2564 จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เปลี่ยนเป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ 7 กันยายน 2564 ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างตามสัญญา</p> <p>3. รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) แจ้งว่า โครงการจ้างปรับปรุงอาคาร 4 อาคาร 5 อาคาร 6 และอาคาร 7 ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี จำนวน 1 รายการ งบประมาณก่อสร้าง 29,960,000 บาท แบ่งออกเป็น 6 งวด สัญญาจ้างเริ่มต้นวันที่ 15 มกราคม 2564 สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ซึ่งขณะนี้เบิกจ่ายไปแล้ว 2 งวด จำนวนเงิน 8,988,000 บาท และกำลังจะเบิกจ่ายงวดที่ 3 และงวดที่ 4 จำนวน 11,984,000 บาท ประเมินวันที่ 21 กรกฎาคม 2564</p> <p>4. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) ได้ประสานงานกับรองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>1.2.4 รายงานความก้าวหน้าโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ)</p>	<p>รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์)/ สถาบันวิจัยและพัฒนา/ คณบดีทุกคณะ</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ รายงานความก้าวหน้าโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) และมีมติ ดังนี้</p> <p>1. มอบรองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) และสถาบันวิจัยและพัฒนา รายงานข้อมูลให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ทราบต่อไป</p> <p>2. มอบคณบดีทุกคณะตรวจสอบติดตามการดำเนินการโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคม</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>รายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ให้เป็นไปตามภารกิจและเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดตามการรายงานเข้าสู่ระบบ PBM และการเก็บข้อมูล Community Big Data ผ่าน Application ตามที่ สป.อว. กำหนดให้เป็นตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1750, 1747 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) ได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา กองนโยบายและแผน และงานสื่อสารองค์กรและกิจการระหว่างประเทศ กองกลาง จัดทำรายงานข้อมูลและ Clip VDO เพื่อเตรียมจัดส่งให้ อว. ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 2. สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รายงานความก้าวหน้าโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ให้มหาวิทยาลัยทราบเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารติดตามวาระ 1.2.4 ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้ <div data-bbox="1157 1630 1453 1928" style="text-align: center;">  </div>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
<p>1.2.5 รายงานสรุปผลกระทรงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม การประชุม Top Executive ครั้งที่ 5/2564</p>	<p>รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)/ คณบดีทุกคณะ</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ รายงานสรุปผลกระทรงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม การประชุม Top Executive ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2564 และมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ประสานการดำเนินการเรื่องการยกร่างค่าเบี้ยประชุมของนายกสภามหาวิทยาลัยหรือที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ 2. มอบทุกคณะศึกษารายละเอียดข้อสังเกตของกรรมาธิการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา และมอบกองนโยบายและแผน ประสานการดำเนินการรวบรวมและจัดทำสรุปข้อมูลที่สำคัญให้อธิการบดีใช้เป็นข้อมูลประกอบในการชี้แจงงบประมาณต่อไป <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1754, 1747 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ได้ประสานงานกับเลขานุการที่ประชุม ทปอ.มทร. เรียบร้อยแล้ว โดยจะมีการทบทวนวาระในการประชุมครั้งต่อไป ในวันจันทร์ที่ 19 กรกฎาคม 2564 2. กองนโยบายและแผนแจ้งว่า ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สภาผู้แทนราษฎร และรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		พ.ศ. 2564 วุฒิสภาเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ อว 0656.04/686 ลงวันที่ 9 เมษายน 2564) และจัดส่งสำนักงานงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2564 และวันที่ 13 กรกฎาคม 2564
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา		
<p>3.1 การดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเปิดอาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา</p>	<p>รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์)/ รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม)/ รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และการดำเนินการเตรียมความพร้อมเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี และมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เห็นชอบให้นำวาระการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และการดำเนินการเตรียมความพร้อมเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี เข้าที่ประชุมเป็นเรื่องสืบเนื่องทุกครั้งจนกว่าการรับเสด็จฯ จะดำเนินการเสร็จสิ้น มอบรองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) ประสานการดำเนินงานในเรื่องของงบประมาณ มอบรองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและไม่กระทบต่อการใช้งบประมาณในการรับเสด็จฯ มอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานความคืบหน้าการดำเนินการให้ที่ประชุมทราบในครั้งถัดไป

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1754, 1747 และ 1748 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <p>1. รองอธิการบดี (ผศ.ชลอ หนูอินทร์) ได้เสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมจากสภามหาวิทยาลัย</p> <p>2. รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) ขอรายงานการเตรียมความพร้อมในการเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตเหนือ) ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>2.1 ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการเตรียมการรับเสด็จฯ ทุกเดือน</p> <p>2.2 ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการรับเสด็จฯ เพิ่มเติม</p> <p>2.3 โครงการปรับปรุงพื้นที่และเตรียมความพร้อมที่ขอใช้งบประมาณในปี พ.ศ. 2564 จำนวน 3 โครงการ ได้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุเรียบร้อยแล้ว และคาดว่าจะแล้วเสร็จตามระยะเวลา</p> <p>2.4 โครงการเพื่อเตรียมการรับเสด็จฯ ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ขอใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. 2565 จำนวน 1 โครงการ ระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญาจำนวน 55 วัน คาดว่าเมื่อได้ใช้งบประมาณสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จประมาณวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564</p> <p>3. รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) แจ้งว่าจะนำเสนอความคืบหน้าในการดำเนินการเตรียมความพร้อมเตรียมความพร้อมในการเปิด “อาคารบูรณมงคล”</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>ในวันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และการดำเนินการเตรียมความพร้อมเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2564 วันพฤหัสบดีที่ 29 กรกฎาคม 2564 รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระที่ 3.1 และระเบียบวาระที่ 3.2</p>
<p>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p>		
<p>4.1.1 พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ...</p>	<p>รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)/ กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบในหลักการ และมอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ประสานการดำเนินการกับกองพัฒนานักศึกษาในการปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. และหากปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินก่อนเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1758, 1754 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <p>รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) แจ้งว่าได้มอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษา ปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		ในการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป
4.1.2 พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ พ.ศ.	ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์)/ กองกลาง	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบในหลักการและมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) ประสานการดำเนินการกับกองกลางในการแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ พ.ศ. และหากปรับแก้ไขตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินก่อนเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1751 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) แจ้งว่า ได้มอบหมายให้งานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการกองกลาง ปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ พ.ศ. และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
<p>4.2.1 พิจารณากำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรที่มีสหกิจศึกษา การฝึกงาน หรือการฝึกงานภาคสนาม ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ)</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติ ดังนี้</p> <p>1. เห็นชอบกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรที่มีสหกิจศึกษา การฝึกงาน หรือการฝึกงานภาคสนามในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทั้งนี้ ให้ครอบคลุมการดำเนินการจัดการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป จนกว่าคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาจะมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p> <p>2. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในแต่ละศูนย์พื้นที่ ดังนี้</p> <p>2.1 ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี และศูนย์สุพรรณบุรี ให้จัดการเรียนการสอนรายวิชาทฤษฎี แบบปกติ ในมหาวิทยาลัยผสมผสานกับแบบออนไลน์ โดยจัดการเรียนการสอนแบบปกติในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนชั่วโมงเรียนที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา ส่วนรายวิชาปฏิบัติ ให้คณะจัดการเรียนการสอนแบบปกติในมหาวิทยาลัย</p> <p>2.2 ศูนย์นนทบุรี รายวิชาทฤษฎี ให้คณะจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ส่วนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติ ให้คณะจัดการเรียนการสอนแบบปกติในมหาวิทยาลัย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุม ครั้งที่ 6/2564</p>

ชื่อระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>(ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1757 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564) และมีผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้</p> <p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2564 ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง และได้แจ้งให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิทราบและถือปฏิบัติแล้ว</p>

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564

1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1.1 งบประมาณเงินกันเหลือปี งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 9 รายการ วงเงิน 92,462,545.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 89,362,101.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.65 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1 ในเอกสารแนบ 1)

1.1.1 รายการครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ วงเงิน 24,267,650.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 24,267,650.00 บาท ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกรายการ

1.1.2 รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 7 รายการ วงเงิน 68,194,895.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 65,094,451.00 บาท ดำเนินการเสร็จสิ้น 6 รายการ คงเหลือ 1 รายการ มีผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ดังนี้

1. ก่อสร้างสนามกีฬาเอนกประสงค์ พร้อมอุปกรณ์ ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี วงเงิน 3,100,444.00 บาท ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ด้วยวิธีคัดเลือกกับผู้ประกอบการ SME ภายในจังหวัดสุพรรณบุรี วงเงินก่อนหักภาษี 3,100,000.00 บาท ลงนามสัญญาวันที่ 23 มิถุนายน 2564 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 21 กันยายน 2564

หมายเหตุ : ขยายระยะเวลาการกันเงินเหลือมปี จำนวน 3,100,000.00 บาท จำนวน 3 งวดงาน เป็นเวลา 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2564-30 กันยายน 2564

1.2 งบประมาณเงินกันเหลือมปี งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 16 รายการ วงเงิน 25,556,679.35 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 17,813,121.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 69.70 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 2 ในเอกสารแนบ 1)

1.2.1 เงินกันเหลือมปี 63 จำนวน 13 รายการ วงเงิน 7,929,040.15 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 7,845,225.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.94 คงเหลือส่งคืน 83,814.25 บาท ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกรายการ

1.2.2 เงินกันเหลือมปี 63 เงินกองทุนสหกิจศึกษา จำนวน 1 รายการ วงเงิน 77,639.20 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 77,639.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 ดำเนินการเสร็จสิ้นทุกรายการ

1.2.3 เงินกันเหลือมปี 63 เงินรายได้สะสม จำนวน 2 รายการ วงเงิน 17,550,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 9,890,256.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.35 ดำเนินการเสร็จสิ้น 1 รายการ คงเหลือ 1 รายการ มีผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ดังนี้

1. โครงการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินเปิด "อาคารบูรณมงคล" วงเงิน 12,550,000.00 บาท ผลการเบิกจ่ายจำนวน 5,740,356.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.74 อยู่ระหว่างดำเนินการของฝ่ายจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ จำนวน 6 รายการ ดังนี้

- โครงการปรับปรุงรวบรัดสายไฟและสายสัญญาณ วงเงิน 60,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ 15 วัน สิ้นสุดสัญญา 30 กรกฎาคม 2564 คาดว่าดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2564

- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ระเปียงแดดฟ้าชั้น 4 วงเงิน 498,000.00 บาท เนื่องจากกำหนดการรับเสด็จไม่ได้อยู่ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงต้องขอใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรืองบประมาณอื่น ๆ

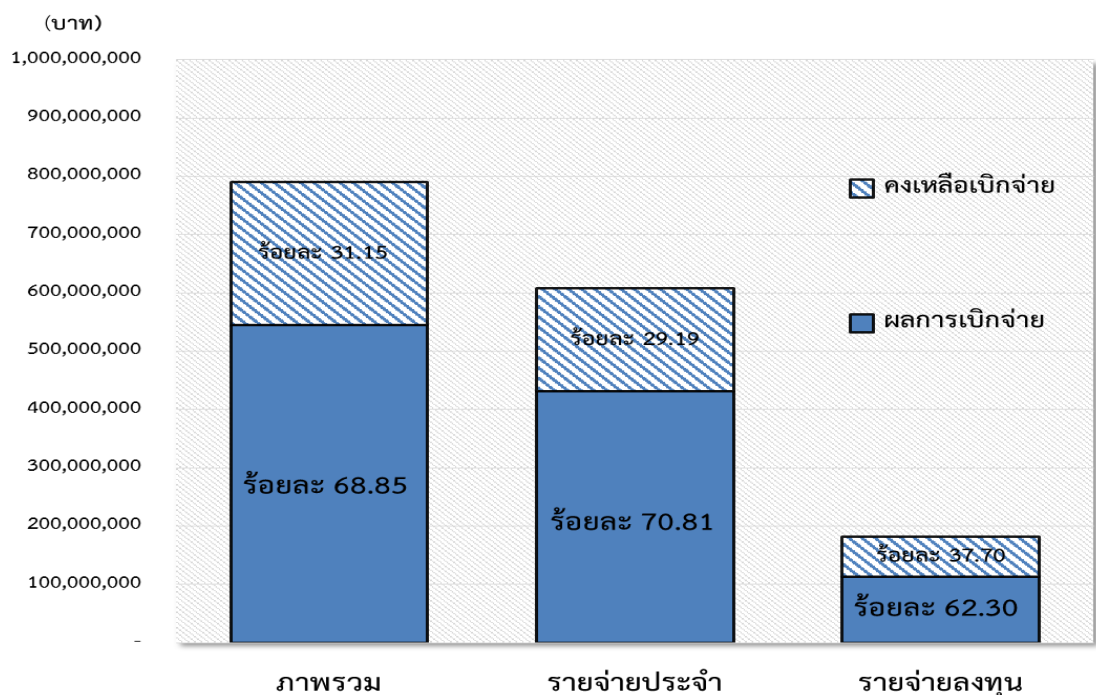
- โครงการปรับปรุงพื้นที่นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 2 และชั้น 3 วงเงิน 480,000.00 บาท เนื่องจากกำหนดการรับเสด็จไม่ได้อยู่ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงต้องขอใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรืองบประมาณอื่น ๆ

- โครงการติดตั้งราวบันไดอาคารบูรณมงคล 2 ชั้น วงเงิน 40,000.00 บาท สามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่กั้นเหลือมปีต่อไปได้ โดยจะต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2564
- โครงการวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดเตรียมอาคารสถานที่ (จัดซื้อ) วงเงิน 1,133,541.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 656,041.00 บาท ขอใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรืองบประมาณอื่น ๆ
- โครงการเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ในการจัดสถานที่ (จัดเช่าเหมา) วงเงิน 625,950.00 บาท ขอใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรืองบประมาณอื่น ๆ

2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ณ 1 ตุลาคม 2563-30 มิถุนายน 2564

แผนภูมิที่ 1 แสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 790,676,300.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 544,349,952.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 68.85 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 3-5 ในเอกสารแนบ 2)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 605,171,800.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน 608,299,468.20 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 430,722,720.52 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.81

2.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรงบประมาณ 185,504,500.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน 182,376,831.80 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 113,627,231.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.30 สถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผู้กพัน (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 6 ในเอกสารแนบ 2) ดังนี้

ตารางที่ 1 สถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อสร้างผูกพัน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2564

สถานะ	รายการครุภัณฑ์	รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม
รวมทั้งสิ้น	24	7	31
1. อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	0	1	1
2. รอส่งมอบครุภัณฑ์/ดำเนินงานก่อสร้าง	1	5	6
3. เบิกจ่ายเสร็จสิ้น	23	1	24

รายการลงทุนที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 1 รายการ ดังนี้

- ปรับปรุงพื้นที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการเรียนรู้นอกชั้นเรียน ตำบลท่าวาสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรวาสุกรี วงเงิน 15,000,000.00 บาท อยู่ระหว่างรอการยืนยัน เสนอราคาเนื่องจากราคาที่เสนอนั้นต่ำกว่าราคากลางร้อยละ 21 และรอหนังสือยืนยันการรับรองผลงานจากจังหวัด พระนครศรีอยุธยา คาดว่าลงนามสัญญาไม่เกิน วันที่ 23 กรกฎาคม 2564 วงเงินทำสัญญา 11,850,000.00 บาท มีเงินเหลือ ส่งคืน จำนวน 3,150,000.00 บาท ระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 7 งาน ระยะเวลา 270 วัน คาดว่าเบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 2 งาน จำนวน 3,000,000.00 บาท

ในการนี้ ประธานที่ประชุมได้สอบถามความคืบหน้ารายการปรับปรุงพื้นที่ฝึกปฏิบัติวิชาชีพและการเรียนรู้นอกชั้นเรียน ตำบลท่าวาสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรวาสุกรี ว่ามีความคืบหน้าในการดำเนินการอย่างไรและจะแล้วเสร็จเมื่อใด

รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ) รายงานเพิ่มเติมว่า รายการปรับปรุงพื้นที่ฝึกปฏิบัติ วิชาชีพและการเรียนรู้นอกชั้นเรียน ตำบลท่าวาสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรวาสุกรี วงเงิน 15,000,000.00 บาท ลงนามสัญญาเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา และผู้รับจ้างได้เข้ามาดูพื้นที่ เพื่อที่จะเตรียมดำเนินการแล้ว ส่วนระยะเวลาในการดำเนินการประมาณ 7 เดือน และอาจจะต้องขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2564 ไว้เบิกเหลือปีด้วย

รายการลงทุนรอส่งมอบครุภัณฑ์/ดำเนินงานก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ มีผลดำเนินงาน ดังนี้

1. ครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

- ชุดปฏิบัติการงานจักรกลการเกษตรและอุตสาหกรรมและพลังงานของไหล ตำบลยานยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 ชุด คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม วงเงินตามสัญญา 3,140,000.00 บาท ส่งมอบครุภัณฑ์ วันที่ 24 พฤษภาคม 2564 เบิกจ่ายแล้วเสร็จสิ้นวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 วงเงิน 3,140,000.00 บาท

2. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 5 รายการ ดังนี้

- ปรับปรุงต่อเติมอาคารโรงฝึกงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม วงเงินตามสัญญา 1,487,000.00 บาท ยังไม่มีผลการเบิกจ่ายอยู่ระหว่างการก่อสร้างงวดงานที่ 1 เริ่มต้นสัญญาวันที่ 31 มีนาคม 2564 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 7 กันยายน 2564 (จำนวน 3 งวดงาน 160 วัน)

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยอุม്മัดไค้แบบบูรณาการ จัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม และขอขยายระยะเวลาจำนวน 70 วัน จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เปลี่ยนเป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ 7 กันยายน 2564

- ปรับปรุงต่อเติมอาคารพัฒนาเครื่องต้นแบบ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 รายการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม วงเงินตามสัญญา 1,858,000.00 บาท ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย อยู่ระหว่างการก่อสร้างงวดงานที่ 1-2 คาดว่าสามารถดำเนินงานแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เริ่มต้นสัญญาวันที่ 31 มีนาคม 2564 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 7 กันยายน 2564 (จำนวน 3 งวดงาน 160 วัน)

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยอุม്മัดไค้แบบบูรณาการ จัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม และขอขยายระยะเวลาจำนวน 70 วัน จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เปลี่ยนเป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ 7 กันยายน 2564

- ปรับปรุงห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ กองกลาง วงเงินตามสัญญา 11,950,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 4,780,000.00 บาท ตรวจรับงวดงานที่ 3 วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ส่งเบิกจ่ายงวดที่ 3 วันที่ 13 กรกฎาคม 2564 คาดว่าบริษัทส่งงวดงานที่ 4 วันที่ 28 กรกฎาคม 2564 คาดว่าคณะกรรมการตรวจรับงวดที่ 4 วันที่ 30 กรกฎาคม 64 เริ่มต้นสัญญาวันที่ 25 มีนาคม 2564 สิ้นสุดสัญญา วันที่ 12 สิงหาคม 2564 (จำนวน 5 งวดงาน 140 วัน)

หมายเหตุ : ขอขยายระยะเวลาจำนวน 50 วัน จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ 23 มิถุนายน 2564 เปลี่ยนเป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ 12 สิงหาคม 2564

- ปรับปรุงอาคาร 4 อาคาร 5 อาคาร 6 และอาคาร 7 ตำบลสวนใหญ่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 1 รายการ กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี วงเงินตามสัญญา 29,960,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 8,988,000.00 บาท คณะกรรมการตรวจรับงวดงานที่ 3-4 วันที่ 16 กรกฎาคม 2564 ขอสงวนสิทธิ์ในการขยายสัญญาจำนวน 60 วัน จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เป็นสิ้นสุดสัญญา วันที่ 12 ตุลาคม 2564 เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 การขาดแคลนแรงงานและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น คาดว่ากั้นเงินเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งวดงานที่ 6 จำนวน 1 งวดงาน วงเงิน 2,996,000.00 บาท เริ่มต้นสัญญาวันที่ 15 มกราคม 2564 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 12 ตุลาคม 2564 (จำนวน 6 งวดงาน 270 วัน)

หมายเหตุ : ขอขยายระยะเวลาจำนวน 60 วัน จากเดิมสิ้นสุดสัญญาวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เปลี่ยนเป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ 12 ตุลาคม 2564

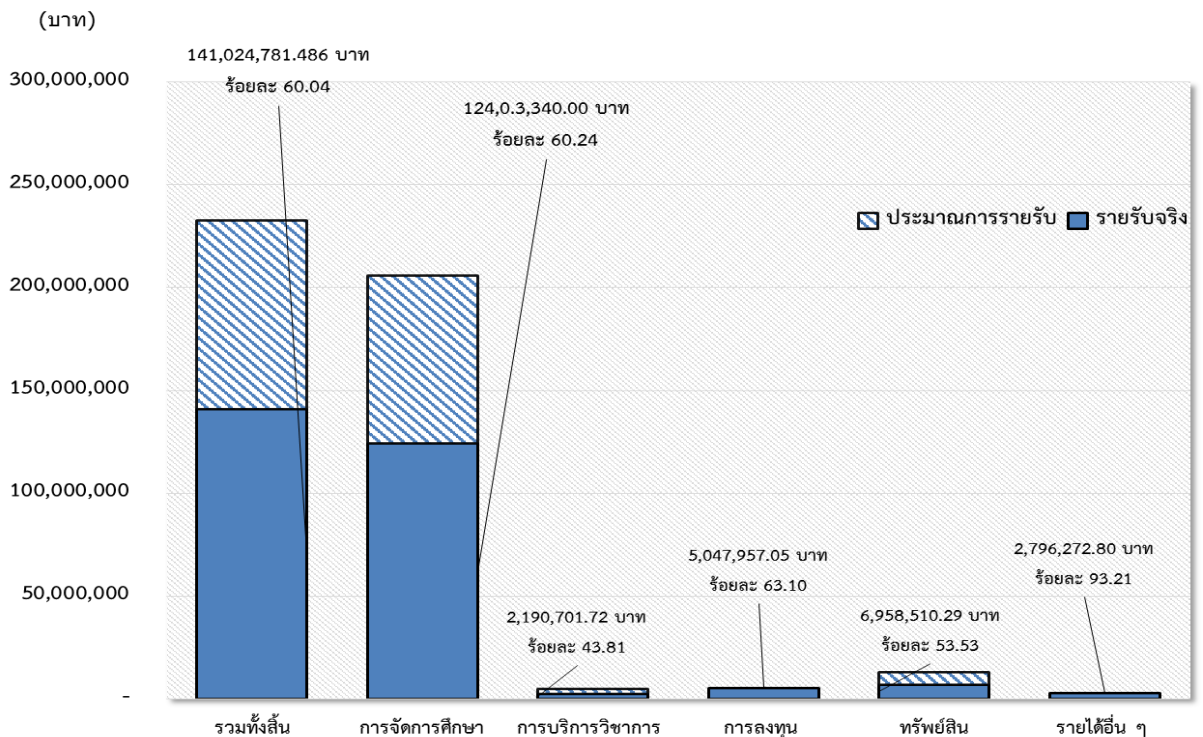
- อาคารหอประชุม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 1 หลัง กองบริหารทรัพยากร สุพรรณบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการดำเนินงานก่อสร้าง จำนวน 4 งาน วงเงินตามสัญญา 17,100,000.00 บาท ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย อยู่ระหว่างดำเนินงานในงวดงานที่ 1 - 2 ร้อยละ 70 คงเหลืองานล้อมรั้วร้อยละ 55 และ งานตอกเสาเข็มร้อยละ 40 คาดว่าบริษัทส่งมอบงวดงานที่ 1-2 วันที่ 5 สิงหาคม 2564 คาดคณะกรรมการตรวจรับ งานงวดงานที่ 1-2 วันที่ 10 สิงหาคม 2564 คาดว่าเบิกจ่ายงวดงานที่ 1-2 วันที่ 15 สิงหาคม 2564 เริ่มต้นสัญญาวันที่ 22 เมษายน 2564 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 (วงเงิน 78,720,000.00 บาท จำนวน 11 งาน 390 วัน)

หมายเหตุ : สิ้นสุดสัญญางวดงานที่ 3 วันที่ 19 กันยายน 2564 วงเงิน 4,723,200.00 บาท และสิ้นสุดสัญญางวดงานที่ 4 วันที่ 19 ตุลาคม 2564 วงเงินรวมทั้งสิ้น 7,872,000.00 บาท แบ่งเป็น งบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วงเงิน 1,356,000.00 บาท งบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วงเงิน 5,616,000.00 บาท และงบประมาณเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วงเงิน 900,000.00 บาท

3. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ณ 1 ตุลาคม 2563-31 พฤษภาคม 2564

แผนภูมิที่ 2 แสดงผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

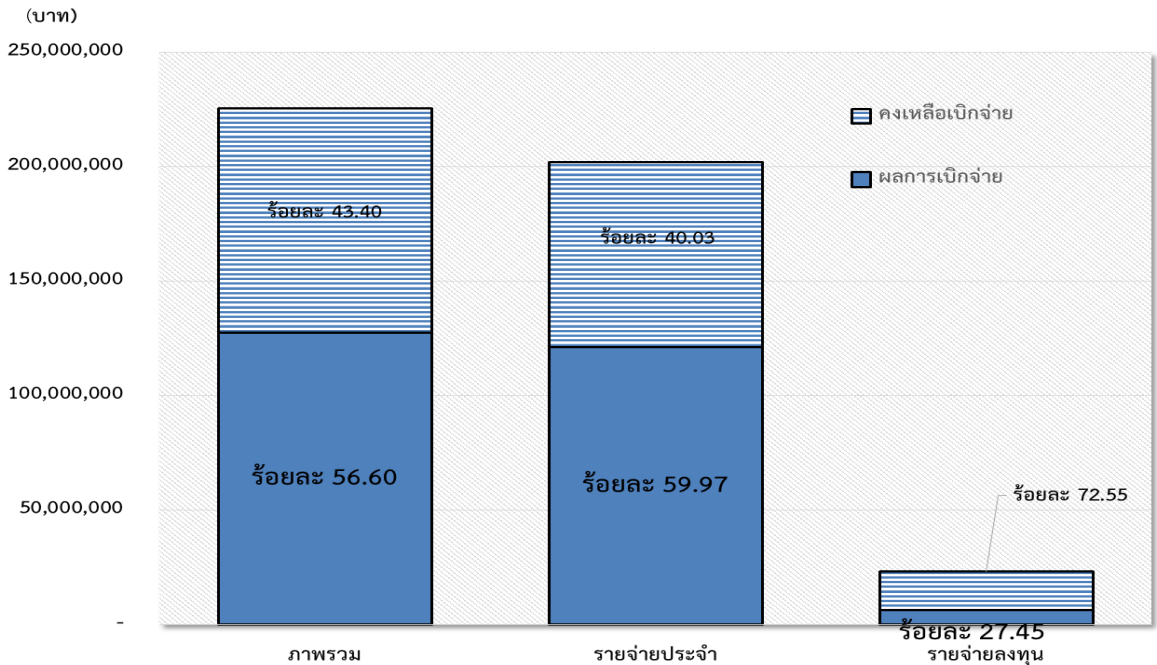


3.1 ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 234,883,300.00 บาท รายรับจริง ณ 1 ตุลาคม 2563-31 พฤษภาคม 2564 จำนวน 141,024,781.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.04

4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ณ 1 ตุลาคม 2563-30 มิถุนายน 2564

แผนภูมิที่ 3 แสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
หลังปรับลดงบประมาณ 2564



4.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 234,883,300.00 บาท ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินเหลือจ่ายของเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 13,818,300.00 บาท ปรับลดงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 23,191,700.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยน จำนวน 225,509,900.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 127,630,633.42 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.60 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 7-8 ตามเอกสารแนบ 3)

4.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 224,145,400.00 บาท ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินเหลือจ่ายของเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 2,801,100.00 บาท ปรับลดงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 23,191,700.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยน จำนวน 202,144,242.84 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 121,216,767.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 59.97

4.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับครุภัณฑ์ 69 รายการ สิ่งก่อสร้าง 5 รายการ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 10,737,900.00 บาท ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินเหลือจ่ายของเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 11,017,200.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน 23,365,657.16 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 6,413,865.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.45 สถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อสร้างผู้ผูกพัน (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 9 ในเอกสารแนบ 3) ดังนี้

ตารางที่ 2 สถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อสร้าง กบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2564

สถานะ	รายการครุภัณฑ์	รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม
รวมทั้งสิ้น	69	5	74
1. อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	5	1	5
2. รอส่งมอบครุภัณฑ์/ดำเนินงานก่อสร้าง	2	4	6
3. เบิกจ่ายเสร็จสิ้น	62	0	62

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้

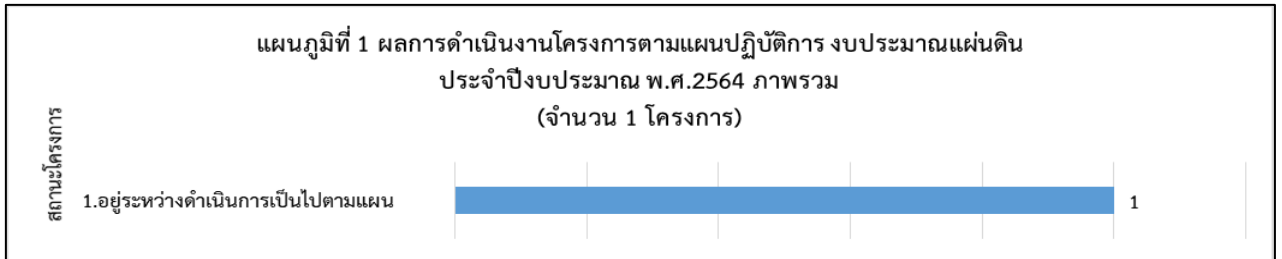


ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า ในส่วนของผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หลังจากที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้มีการปรับลดงบประมาณ พ.ศ. 2564 ค่าบำรุงการศึกษา 10% มหาวิทยาลัยได้ประมาณการในส่วนของรายรับอื่น ๆ และจำนวนนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามแผนประมาณการอยู่ที่ 23,191,700 บาท ครม.ได้ให้ความเห็นชอบในเรื่องของการปรับลดค่าบำรุงการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ปรับลด 50% ซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและบริหารทรัพย์สินพิจารณา ทั้งนี้ สป.อว. ได้มีการประชุมชี้แจงในเรื่องการปรับลดค่าบำรุงการศึกษาที่มหาวิทยาลัยได้จัดเก็บไปแล้ว เพื่อพิจารณาว่ามีแนวทางและวิธีการบริหารจัดการในการคืนเงินให้กับนักศึกษาอย่างไร ในเบื้องต้นยังไม่มีมติที่ชัดเจน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

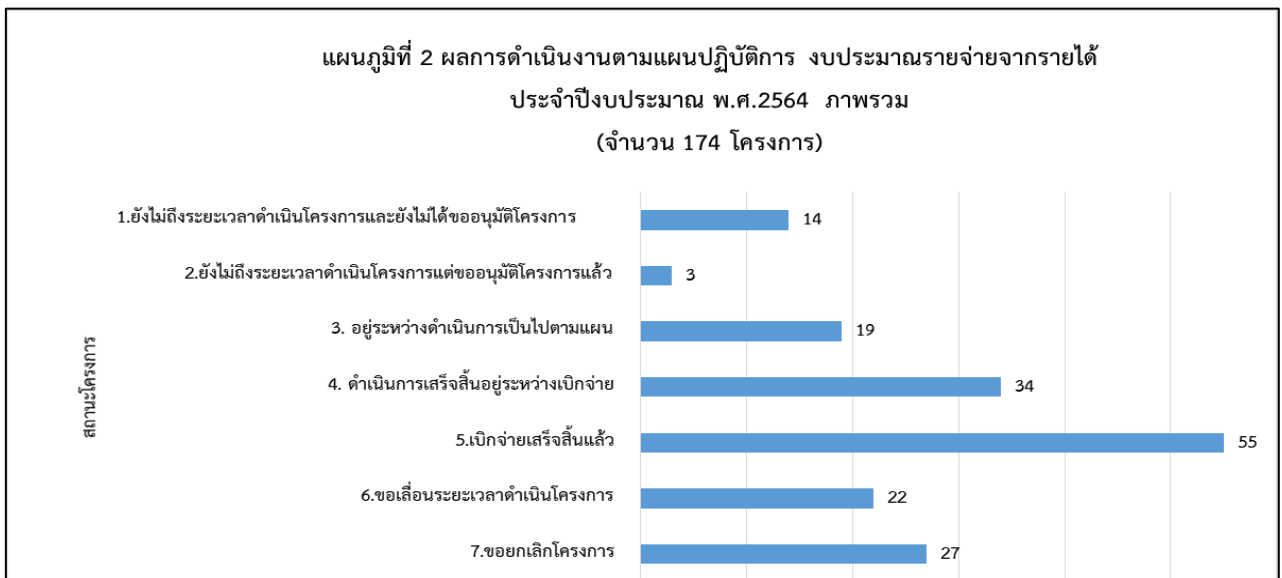
1.2.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังแผนภูมิต่อไปนี้



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประมาณแผ่นดิน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564 จำนวน 1 โครงการ

- อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 1 โครงการ



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประมาณเงินรายได้ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564 จำนวน 174 โครงการ

- ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ออกอนุมัติโครงการ จำนวน 14 โครงการ
- ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการแต่ได้ออกอนุมัติโครงการแล้ว จำนวน 3 โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 19 โครงการ
- ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 34 โครงการ
- เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 55 โครงการ
- ขอเลื่อนระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 22 โครงการ

- ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 27 โครงการ ซึ่งในเดือนมิถุนายน 2564 มีโครงการที่ขอยกเลิกและยังไม่ได้โอนเปลี่ยนแปลงเข้ามหาวิทยาลัย จำนวน 11 โครงการ เป็นเงินคงเหลือส่งคืนทั้งสิ้น 1,257,000.00 บาท ดังนี้

1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ จำนวน 28,400.00 บาท หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา
2. โครงการแข่งขันวิชาการ "Teaching Academy 2021" จำนวน 100,000.00 บาท หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
3. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขันวิชาการ "Teaching Academy 2021" จำนวน 47,000.00 บาท หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
4. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/สถานประกอบการเพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพแก่นักศึกษา จำนวน 50,000.00 บาท หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. โครงการการแข่งขันราชคมงคลวิชาการวิศวกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 13 จำนวน 326,200.00 บาท หน่วยงานคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 13 จำนวน 462,000.00 บาท หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
7. โครงการอบรมอาหารและเครื่องดื่มเพื่ออาชีพ จำนวน 20,000.00 บาท หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์
8. โครงการพัฒนาทักษะธุรกิจบริการสู่มาตรฐานสากล จำนวน 20,000.00 บาท หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์
9. โครงการพลเมืองสามวัยรู้เท่าทันสื่อเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี จำนวน 20,000.00 บาท หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์
10. โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 83,400.00 บาท หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. โครงการประชุมเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวน 100,000.00 บาท หน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประจำปีเดือน มิถุนายน 2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1.2.4 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564

นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานในภาพรวมจำแนกตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนปฏิบัติการ	จำนวน ตัวชี้วัด ทั้งหมด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
		ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	
			เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย
ภารกิจหลัก	37	3	12	22	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์	28	4	5	19	0	0
เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน/ผลผลิต	31	10	7	14	0	0
รวมทั้งสิ้น	96	17	24	55	0	0
ร้อยละ	100.00	17.71	25.00	57.29	0	0

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 96 ตัวชี้วัด ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 17 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 17.71 มีผลการดำเนินงานอยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 24 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 25.00 อยู่ระหว่างดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมาย 55 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 57.29

ตารางที่ 2 แสดงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ภารกิจ	จำนวน ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
		ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	
			เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย
1. การผลิตบัณฑิต	15	3	7	5	0	0
2. การวิจัย	7	0	2	5	0	0
3. การบริการวิชาการ	2	0	1	1	0	0
4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	3	0	1	2	0	0
5. การบริหารจัดการและการ ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจ หลักของมหาวิทยาลัย	10	0	1	9	0	0
รวมทั้งสิ้น	37	3	12	22	0	0
ร้อยละ	100.00	8.11	32.43	59.46	0.00	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใน 5 ภารกิจหลัก จำนวน 37 ตัวชี้วัด ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 8.11 มีผลการดำเนินงานอยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 12 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 32.43 และอยู่ระหว่างดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมาย 22 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 59.46 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3.1(1) - 3.1(4))

ตารางที่ 3 แสดงผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	จำนวน ตัวชี้วัด ทั้งหมด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
		ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	
			เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เป็นไปตาม เป้าหมายและ สูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. การพัฒนาคุณภาพ บัณฑิตและกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรม เป้าหมายของประเทศ	11	2	4	5	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมสร้างความเข้มแข็ง ให้ มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม และประเทศ	8	1	1	6	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการ มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงได้ อย่างมั่นคง	9	1	0	8	0	0
รวมทั้งสิ้น	28	4	5	19	0	0
ร้อยละ	100.00	14.29	17.86	67.86	0.00	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใน 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ 10 กลยุทธ์
จำนวน 28 ตัวชี้วัด ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 14.29 มีผลการดำเนินงานอยู่ระหว่าง
ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 17.86 และอยู่ระหว่างดำเนินการ
ต่ำกว่าเป้าหมาย 19 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 67.86 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3.2(1)-3.2(4))

ตารางที่ 4 ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต โครงการ (ตามสำนักงบประมาณ และคำของบรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	จำนวน ตัวชี้วัด ทั้งหมด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
		ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	
			เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย
เป้าหมายการให้บริการที่ 1. เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านวิชาชีพและ เทคโนโลยี ทางด้านสังคมศาสตร์ที่เป็นคนดี มีความรู้ รักสุ้งาน	8	3	1	4	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านวิชาชีพและ เทคโนโลยี ทางด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีที่เป็นคนดี มีความรู้รักสุ้งาน	8	3	1	4	0	0
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่ 3 เพื่อเผยแพร่ความรู้โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอด ด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีแก่ชุมชนอย่าง ต่อเนื่องและยั่งยืน	5	0	4	1	0	0
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่ 4 เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชน ทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักใน คุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและ สิ่งแวดล้อม	6	0	1	5	0	0
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่ 5 เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนใน ภาคอุตสาหกรรมให้มีความรู้และทักษะใน การประกอบอาชีพสอดคล้องกับความ ต้องการของอุตสาหกรรมเป้าหมายของ ประเทศ	4	4	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	31	10	7	14	0	0
ร้อยละ	100.00	32.26	22.58	45.16	0.00	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต โครงการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใน 5 เป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน 31 ตัวชี้วัด ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ 10 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 32.26 มีผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 22.58 และอยู่ระหว่าง ดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมาย 14 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 45.16 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3.3(1)-3.3(4))

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประจำปีเดือน มิถุนายน 2564 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563-30 มิถุนายน 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อ ที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 มิถุนายน 2564 และมีมติมอบ กงนโยบายและแผนดำเนินการ ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด
2. ปรับแก้ไขประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยจากเดิม 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ แก้ไขเป็น 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2563 - 2565 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

1.2.5 รายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (นางสาวทิพย์วัน สุขสัน) รายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ข้อมูล ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

สรุปจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ข้อมูล ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เวลา 10.00 น.)

ตารางที่ 1 แสดงสรุปจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 จำแนกตามคณะ

ลำดับที่	คณะ	แผนการรับ (คน)	โควตา			รับตรง					TCAS				รวม	รวมรับไว้เทียบกับแผนการรับ	
			รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3	รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3	รับไว้ 4	รับไว้ 5	รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3.1	รับไว้ 3.2			รับไว้ 4
1	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	735	12	34	28	5	29	55	74	23	19	7	1	0	20	307	41.77
2	เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	250	1	5	13	2	7	11	12	4	25	9	0	1	23	113	45.20
3	บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2,325	196	97	129	128	126	174	276	101	116	33	32	2	98	1,508	64.86
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	490	9	32	26	24	9	39	43	8	103	20	6	5	18	342	69.80
5	วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	980	40	90	103	25	62	112	144	56	84	30	17	8	48	819	83.57
6	ศิลปศาสตร์	285	2	3	16	2	4	1	6	3	44	22	23	6	29	161	56.49
	รวม	5,065	260	261	315	186	237	392	555	195	391	121	79	22	236	3,250	64.17

ตารางที่ 2 แสดงสรุปจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 จำแนกตามศูนย์

ลำดับที่	ศูนย์	แผนการรับ (คน)	โควตา			รับตรง					TCAS				รวม	รวมรับไว้เทียบกับแผนการรับ	
			รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3	รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3	รับไว้ 4	รับไว้ 5	รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3.1	รับไว้ 3.2			รับไว้ 4
1	พระนครศรีอยุธยา หันตรา	1,075	42	57	78	16	24	71	120	26	108	35	16	3	63	659	61.30
2	พระนครศรีอยุธยา วาสฤ์	1,080	104	40	78	73	58	109	139	67	59	16	10	1	28	782	72.41
3	นนทบุรี	1,385	44	117	107	46	61	119	148	56	113	54	41	18	78	1,002	72.35
4	สุพรรณบุรี	1,525	70	47	52	51	94	93	148	46	111	16	12	0	67	807	52.92
	รวม	5,065	260	261	315	186	237	392	555	195	391	121	79	22	236	3,250	64.17

ตารางที่ 3 แสดงสรุปจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 จำแนกตามระดับการศึกษา

ลำดับที่	ระดับการศึกษา	แผนการรับ (คน)	โควตา			รับตรง					TCAS				รวม	รวมรับไว้เทียบกับแผนการรับ	
			รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3	รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3	รับไว้ 4	รับไว้ 5	รับไว้ 1	รับไว้ 2	รับไว้ 3.1	รับไว้ 3.2			รับไว้ 4
1	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	210	4	6	6	0	7	38	21	0	0	0	0	0	0	82	39.05
2	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	630	122	55	40	75	63	73	97	35	0	1	0	0	0	561	89.05
3	ระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี	1,885	21	30	32	21	37	36	72	35	389	107	69	17	230	1,096	58.14
4	ระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี	75	1	1	2	0	0	0	3	3	2	13	10	5	6	46	61.33
5	ระดับปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง	425	24	10	68	19	30	73	72	31	0	0	0	0	0	327	76.94
6	ระดับปริญญาตรี (เทียบโอนรายวิชา)	1,595	88	159	167	56	79	172	290	91	0	0	0	0	0	1,102	69.09
7	ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
8	ระดับปริญญาโท	60	0	0	0	15	20	0	0	0	0	0	0	0	0	35	58.33
9	ระดับปริญญาเอก	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	20.00
	รวม	5,065	260	261	315	186	237	392	555	195	391	121	79	22	236	3,250	64.17

คำนิยม **ราชมงคลสุวรรณภูมิ**
www.mutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
ผู้อื่น และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ
เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา
และฉลาดทางอารมณ์

จากข้อมูลรายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ข้อมูล ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 จำนวนทั้งสิ้น 3,250 คน คิดเป็นร้อยละ 64.17 ทั้งนี้ ยังไม่รวมจำนวนนักศึกษา ป.บัณฑิต หากรวมจำนวนนักศึกษา ป.บัณฑิต จำนวน 180 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 3,430 คน คิดเป็นร้อยละ 67.72 ซึ่งในขณะนี้ยังมีนักศึกษาที่มาขอรายงานตัวเพิ่มเติม ข้อมูล ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 มีจำนวนทั้งสิ้น 3,267 คน คิดเป็นร้อยละ 68.05 ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดข้อมูลสรุป จำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 จำแนกตามคณะและสาขาวิชาในแต่ละศูนย์พื้นที่ ได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

1.2.6 การประเมินสมรรถนะทางด้าน IT ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ดร.เอกชัย เนาวนิช) รายงานว่า ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยมหาวิทยาลัยมุ่งพัฒนาศักยภาพบัณฑิต นักปฏิบัติ ที่มีความสามารถทางด้าน IT และมีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานโดยการประเมินสมรรถนะทางด้าน IT ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าเป้าหมายให้นักศึกษาผ่านการประเมินก่อนสำเร็จการศึกษาต้องสอบผ่านสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการในการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย นั้น

ในปีการศึกษา 2563 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการในการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย โดยกำหนดช่วงเวลาการประเมินผลสมรรถนะ แบ่งเป็น 2 ช่วงเวลา คือ ช่วงที่ 1 ตั้งแต่วันอังคารที่ 3 พฤศจิกายน 2563 – วันศุกร์ที่ 25 ธันวาคม 2563 ช่วงที่ 2 ตั้งแต่วันพุธที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 – วันศุกร์ที่ 30 เมษายน 2564 จัดการทดสอบใน 4 ศูนย์พื้นที่ ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

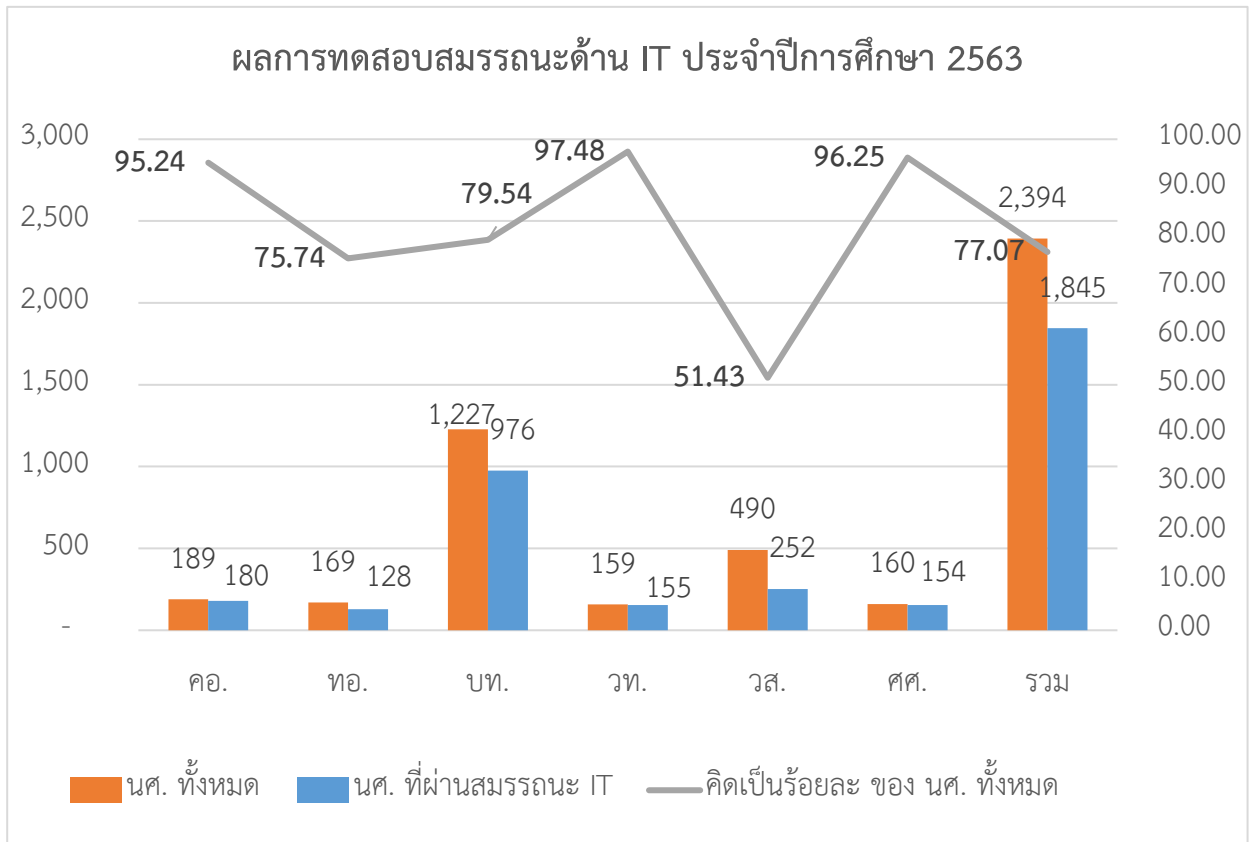
ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.mutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบ
ต่อตนเอง ผู้คน และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ
เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา
และฉลาดทางอารมณ์

สรุปผลการดำเนินงานการประเมินสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563 พบว่า มีนักศึกษาทั้งหมด จำนวน 2,411 คน เข้ารับการทดสอบ จำนวน 2,046 คน และนักศึกษา ที่ผ่านการเกณฑ์การประเมิน จำนวน 1,909 คน คิดเป็นร้อยละ 79.18



ผลการประเมินของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินแบ่งตามคณะพบว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 97.48 คณะศิลปศาสตร์ ร้อยละ 96.25 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ร้อยละ 95.27 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ 83.60 คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ร้อยละ 75.74 และคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ร้อยละ 51.43 ตามลำดับ รายละเอียดของผลการดำเนินการประเมินมีดังนี้



รายงานผลการทดสอบ รูปแบบ E-book <https://arit.rmutsb.ac.th/IT2563>

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการประเมินสมรรถนะทางด้าน IT ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบการประเมินสมรรถนะทางด้าน IT ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563 และมอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศปรับแก้ไขผลการประเมินสมรรถนะทางด้าน IT ของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องและนำมาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

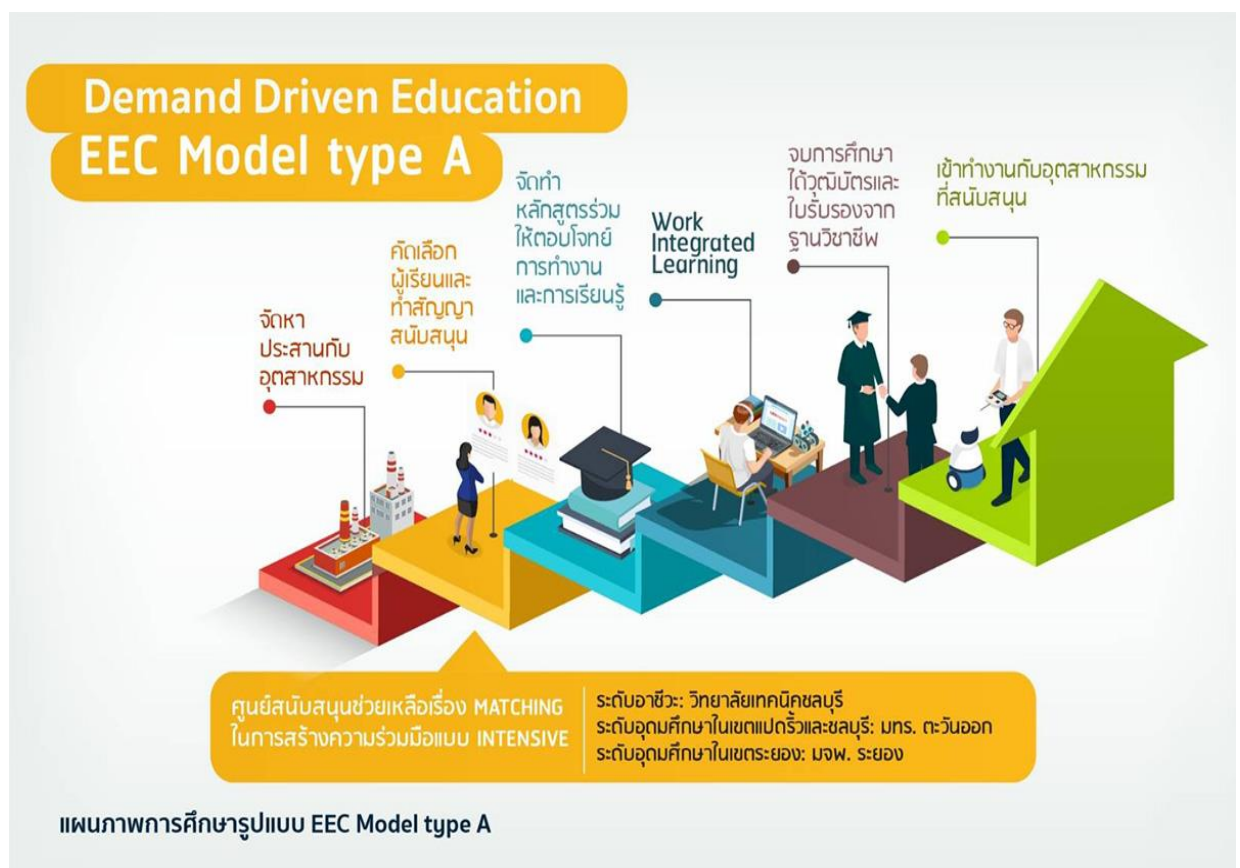
1.2.7 รายงานสรุปผลการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 4/2564

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานว่า ตามที่ได้มีการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันจันทร์ที่ 19 กรกฎาคม 2564 เวลา 10.00 น. ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting นั้น ระเบียบวาระที่ 1.1.1 รับทราบการอุดมศึกษาโลกใหม่ที่ปรับตัวร่วมมือกับโลกศตวรรษที่ 21 และระเบียบวาระที่ 3.1 รับทราบและพิจารณาศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เอนก เหล่าธรรมทัศน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มอบนโยบายให้กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง ในการประชุมร่วมกับที่ประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.) ครั้งที่ 3/2564 วันจันทร์ที่ 31 พฤษภาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

1. รับทราบการอุดมศึกษาโลกใหม่ที่ปรับตัวร่วมมือกับโลกศตวรรษที่ 21

- ระบบของการอุดมศึกษาไทยเคลื่อนตัวไปได้กำกับของการของกฎระเบียบราชการที่สร้างสุขกันไว้จนทะเลาะล้าง ซับซ้อน มากพิชกรรม ผลผลิตที่ได้จึงสร้างความสูญเสียอย่างมากมหาศาล และเป็นอุปสรรคต่อความก้าวหน้าของประเทศ
- อุดมศึกษาไทยยังติดอยู่ในกับดักโลกเก่าอยู่ ผลผลิตบัณฑิตตงงานสูงถึงกว่าครึ่งล้าน ตลอดช่วงทศวรรษที่ผ่านมา ส่งคนเข้าไปในระบบงานที่ไม่ตรงกับสาขาที่เรียนเกือบครึ่ง
- กลุ่มที่ทำงานตรงตามสาขาวิชาที่เรียน ไม่มีผลงานเป็นที่พึงพอใจขององค์กร ขาดความรู้จริง ประสบการณ์ ความชำนาญการเบื้องต้น
- การผลิตบัณฑิตวันนี้ต้องเปิดวิสัยทัศน์ใหม่ – ปรับสร้าง mind set ก้าวข้าม แนวคิด – แนวทาง – กฎกติกาเดิม ๆ มาเชื่อมต่อกับความเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าในโลกยุคใหม่ให้ได้
- เร่งพัฒนานวัตกรรม – ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีคุณภาพจับต้องได้ – เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สื่อสารง่าย – เข้าถึงได้อย่างไรขีดจำกัด
- การสร้างบุคลากร – สร้างสถาบัน – สร้างการศึกษาและการพัฒนาอุดมศึกษาในโลกใหม่ที่ต้องปรับตัวให้ทันความก้าวหน้าของโลกใหม่ มุ่งสร้างคนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้ตรงตามความต้องการของงานยุคใหม่

- การสร้างบทเรียน ระบบการเรียน และหลักสูตร ต้องมีเนื้อหาสร้างสรรค์ พัฒนาศักยภาพบุคลากร -
ตรงตามความต้องการงาน





2. รับทราบและพิจารณาศาสตราจารย์พิเศษ ดร. อเนก เหล่าธรรมทัศน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มอบนโยบายให้กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง ในการประชุมร่วมกับที่ประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2564 วันจันทร์ที่ 31 พฤษภาคม 2564

- ประชาธิปไตยมิได้หมายถึงมหาวิทยาลัยจะมีเอกสิทธิ์มีอิสระทำอะไรตามใจตนเองเท่านั้น รวมถึง คณะ หน่วยงานทุกระดับต้องคิดถึงองค์กรที่อยู่เหนือองค์กรของเราขึ้นไป
- มทร.ต้องคิดว่าจะทำให้ มทร.เจริญงอกงามรับใช้ประเทศให้รุ่งเรืองอย่างไร ระบบ มทร.ก็ต้องคิดว่า จะทำให้ระบบ มทร.ก้าวหน้าอย่างไร
- การบริหารมหาวิทยาลัยให้ดีต้องมี leadership การรวมกันต้องสร้าง leadership ให้ดี
- อธิการบดีต้องเป็นตัวเชื่อมสภามหาวิทยาลัยกับผู้บริหารฯ ผู้นำต้องเป็นแบบฉบับ เป็นตัวอย่าง คิดถึงองค์กรและต้องเสียสละ
- มทร. เป็นมหาวิทยาลัย practical มีผลทางปฏิบัติได้ใกล้ชิดชุมชน
- ต้องทบทวนให้ลึกซึ้งว่าอะไรเป็นลักษณะพิเศษของมทร. และสร้างสิ่งนั้นให้ดียิ่งขึ้น ที่เห็นเทคโนโลยี ที่เหมาะสม เหมาะแก่การปฏิบัติ แต่ไม่ทิ้งเทคโนโลยีระดับสูง
- เช่นการริเริ่มใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุ วัตถุ สิ่งก่อสร้าง วัตถุ สิ่งที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ ในเขตที่ มทร.ตั้งอยู่ ถ้ามทร.สนใจเรื่องนี้ก็จะเป็นจุดเด่น เอาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีมา ช่วยเสริมวิทยาการของเราจะ appropriate มากขึ้น

- มหาวิทยาลัยทำอะไรให้ช่วยประเทศให้พ้นจาก MIT (middle income trapping)
- ให้คิดว่า มทร.จะช่วยทำ BCG อย่างไร คิดออกให้ ผอ.สอวช. ซึ่งเป็นเลขานุการของกรรมการ BCG ชุดใหญ่ ประสาน ผมพร้อมจะไปคุยกับทุก มทร. ว่าจะทำ BCG อย่างไร ให้เห็นสิ่งนี้เป็นโอกาส อย่าเห็นเป็นภาระ
- คณะรัฐมนตรีสนใจเรื่อง BCG ทำเกษตรล้ำหลังเป็นเกษตร premium บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง สังคมจะยกย่องเกียรติภูมิ มทร.ก็จะสูงขึ้น
- คนจะให้เกียรติเรา ยกย่องเราจะออกจากหอคอยงาช้าง ต้องการเห็นเราเก่งทั้งในและนอกหอคอย

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานสรุปผลการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 4/2564 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานสรุปผลการประชุมนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 4/2564 และขอให้ผู้บริหารทุกท่านพิจารณาแนวทางตามนโยบายและข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับใช้ในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

1.2.8 การประเมินระบบ U-Multirank 2022 ในระดับสาขาวิชาและระดับสถาบัน

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) รายงานว่า ตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทปอ.มทรส.) ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ในระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องพิจารณาเลือกสาขาวิชาที่เข้ารับการประเมินในระบบ U-Multirank 2022 ที่ประชุมเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยเข้ารับการประเมินทั้งในระดับสถาบันและระดับสาขาวิชา ในระบบ U-Multirank 2022 โดยมอบหมายให้ ผศ. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัย และที่ประชุมเห็นชอบสาขาวิชาที่จะเข้ารับการประเมิน ในระบบ U-Multirank 2022 ดังรายการต่อไปนี้

รายชื่อหลักสูตรที่เข้ารับการประเมินในระบบ U-Multirank 2022

ลำดับที่	สาขาวิชาที่เปิดประเมิน U-Multirank 2022	หลักสูตรที่เปิดสอนของ มทร.สุวรรณภูมิ	คณะ
1	Architecture	หลักสูตรสถาปัตยกรรม หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรม	วส.
2	Bioengineering	-	-
3	Biology	-	-
4	Chemical Engineering	-	-
5	Chemistry	-	-
6	Civil Engineering,	หลักสูตรวิศวกรรมโยธา (ปริญญาโทและปริญญาตรี)	วส.
7	Computer Science	หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์	วท.

ลำดับ ที่	สาขาวิชาที่เปิดประเมิน U-Multirank 2022	หลักสูตรที่เปิดสอนของ มทร.สุวรรณภูมิ	คณะ
		หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ	
8	Electrical Engineering	หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า (ปริญญาโทและปริญญาตรี)	วส.
9	Environmental Engineering	-	
10	Materials Engineering	-	
11	Mathematics	-	
12	Mechanical Engineering	หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล-วิศวกรรมเครื่องกล	วส.
13	Physics	-	-
14	Production/Industrial Engineering	หลักสูตรวิศวกรรมอุตสาหการ	วส.

สำหรับการเข้าร่วมประเมินระบบ U-Multirank 2021 อยู่ระหว่างรอประกาศผลอย่างเป็นทางการ ประมาณปลายเดือนกันยายน 2564 ในขณะเดียวกันนี้ระบบการประเมิน U-Multirank 2022 เริ่มเปิดระบบให้ดำเนินการแล้ว โดยในขั้นแรกทาง U-Multirank ให้กรอกข้อมูลเบื้องต้นของมหาวิทยาลัยและเลือกสาขาวิชาที่จะเข้ารับการประเมินในระดับสาขาวิชา ผ่านระบบภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 นี้

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบข.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการประเมินระบบ U-Multirank 2022 ในระดับสาขาวิชาและระดับสถาบัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบการประเมินระบบ U-Multirank 2022 ในระดับสาขาวิชาและระดับสถาบัน และมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบสาขาวิชาที่จะเข้ารับการประเมินในระบบ U-Multirank 2022 และให้เพิ่มหลักสูตรวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมของคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เข้ารับการประเมินในระดับสาขาวิชา
- มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) ประสานการดำเนินการในการกรอกข้อมูลสาขาวิชาที่จะเข้ารับการประเมิน ในระบบ U-Multirank 2022 กับคณะทั้ง 6 คณะ และให้ยืนยันข้อมูล ภายในวันที่ 29 กรกฎาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Google Hangout Meet และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 1672, ว 1673 และ 1674 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564) ซึ่งไม่มีผู้ใดขอแก้ไข

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Google Hangout Meet เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 49 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564 ได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 สำหรับกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมครั้งที่แล้วแต่มาประชุมในครั้งนี้นี้ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

3.1 การดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเปิดอาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานว่า ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเป็นการส่วนพระองค์ไปทรงเปิด “อาคารบูรณมงคล” ในวันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา นั้น

ในการนี้ รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) เลขานุการคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ
ขอรายงานความคืบหน้าให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการเตรียมรับเสด็จ																									
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี																									
เสด็จพระราชดำเนินเปิดอาคาร “บูรณมงคล” (อาคาร 32) มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา																									
วันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565																									
ฝ่ายพิธีการ	เห็นควรรอผู้บริหารใหม่ เพื่อกำหนดพิธีบวงสรวงต่อไป																								
ฝ่ายจัดทำหนังสือที่ระลึกและของที่ระลึก	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>หน้าที่</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>จัดทำหนังสือที่ระลึก</td> <td>อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากรายละเอียดในการจัดทำหนังสือมีการเปลี่ยนแปลง จึงทำให้สามารถจัดพิมพ์ได้</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อลูกเกล้าถวายฯ</td> <td>เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จึงชะลอการดำเนินการไว้ก่อน</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ออกแบบและจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้ผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน</td> <td>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>จัดทำสูจิบัตร</td> <td>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจำเป็นต้องสั่งพิมพ์แก้ไขใหม่</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>จัดทำบัตรเชิญ</td> <td>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จึงจำเป็นต้องสั่งทำเพิ่ม</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>จัดทำของที่ระลึกภายในงาน</td> <td>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอดำเนินการในงบประมาณปี 2565</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>รวบรวมรายชื่อผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน</td> <td>อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อจากกองคลัง</td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับ	หน้าที่	ผลการดำเนินงาน	1	จัดทำหนังสือที่ระลึก	อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากรายละเอียดในการจัดทำหนังสือมีการเปลี่ยนแปลง จึงทำให้สามารถจัดพิมพ์ได้	2	จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อลูกเกล้าถวายฯ	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จึงชะลอการดำเนินการไว้ก่อน	3	ออกแบบและจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้ผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	4	จัดทำสูจิบัตร	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจำเป็นต้องสั่งพิมพ์แก้ไขใหม่	5	จัดทำบัตรเชิญ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จึงจำเป็นต้องสั่งทำเพิ่ม	6	จัดทำของที่ระลึกภายในงาน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอดำเนินการในงบประมาณปี 2565	7	รวบรวมรายชื่อผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน	อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อจากกองคลัง
ลำดับ	หน้าที่	ผลการดำเนินงาน																							
1	จัดทำหนังสือที่ระลึก	อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากรายละเอียดในการจัดทำหนังสือมีการเปลี่ยนแปลง จึงทำให้สามารถจัดพิมพ์ได้																							
2	จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อลูกเกล้าถวายฯ	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จึงชะลอการดำเนินการไว้ก่อน																							
3	ออกแบบและจัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้ผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว																							
4	จัดทำสูจิบัตร	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจำเป็นต้องสั่งพิมพ์แก้ไขใหม่																							
5	จัดทำบัตรเชิญ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ จึงจำเป็นต้องสั่งทำเพิ่ม																							
6	จัดทำของที่ระลึกภายในงาน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอดำเนินการในงบประมาณปี 2565																							
7	รวบรวมรายชื่อผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน	อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อจากกองคลัง																							
ฝ่ายจัดเตรียมนิทรรศการวิชาการและวิจัย	<p>จัดทำจัดซื้อจัดจ้างรายการที่ใช้งบประมาณ ปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 482,000 บาท ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถาบันวิจัยและพัฒนา งบประมาณ 470,000 บาท จ้างเหมาจัดเตรียมอุปกรณ์จัดนิทรรศการ - คณะวิทยาศาสตร์ งบประมาณ 12,000 บาท จ้างจัดทำกล่องเพาะเลี้ยงถึงเข้าสีทองอัจฉริยะจำลอง 																								
ฝ่ายจัดเตรียมนิทรรศการวิชาการและวิจัย (ต่อ)	<p>ขวงเงินในการดำเนินการในปี งบประมาณ 2565 เป็นจำนวนเงิน 1,284,514 บาท ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถาบันวิจัยและพัฒนา งบประมาณ 814,238.80 บาท - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม งบประมาณ 30,000.00 บาท - คณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ งบประมาณ 250,575.20 บาท - คณะวิทยาศาสตร์ฯ งบประมาณ 20,000.00 บาท - คณะบริหารธุรกิจฯ งบประมาณ 32,000.00 บาท - คณะศิลปศาสตร์ งบประมาณ 77,700.00 บาท 																								
ฝ่ายต้อนรับและจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม	<p>ยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้ ทั้งเรื่องการเสนอของงบประมาณ การรับลงทะเบียน และการเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม เนื่องจาก รอข้อมูล จำนวนผู้เข้าร่วมงานจากคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ</p>																								
ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>หน้าที่</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับเสด็จฯ ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ</td> <td>รอดำเนินการในงบประมาณปี 2565</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ติดต่อสื่อมวลชนทำข่าวและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชน</td> <td>ได้มอบหมายให้ นางสาวณิชพร ปานเนาว์ ติดต่อและประสานงานกับประชาสัมพันธ์จังหวัดเพื่อขอรายละเอียดในการดำเนินการ</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว</td> <td>มอบหมาย นายสุบิน เอกจิตต์ เป็นผู้บันทึกภาพ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน</td> <td>ประสานงานขอความอนุเคราะห์ช่างภาพจาก บริษัทวสันต์สตูดิโอ จำกัด ในการขอช่างภาพมืออาชีพมาช่วยบันทึกภาพภายในงานแล้ว</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ</td> <td>อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>นิทรรศการประวัติมหาวิทยาลัย</td> <td>อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>ระบบด้านสื่อดิจิทัลพร้อมติดตั้ง</td> <td>อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565</td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับ	หน้าที่	ผลการดำเนินงาน	1	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับเสด็จฯ ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ	รอดำเนินการในงบประมาณปี 2565	2	ติดต่อสื่อมวลชนทำข่าวและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชน	ได้มอบหมายให้ นางสาวณิชพร ปานเนาว์ ติดต่อและประสานงานกับประชาสัมพันธ์จังหวัดเพื่อขอรายละเอียดในการดำเนินการ	3	ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว	มอบหมาย นายสุบิน เอกจิตต์ เป็นผู้บันทึกภาพ	4	จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน	ประสานงานขอความอนุเคราะห์ช่างภาพจาก บริษัทวสันต์สตูดิโอ จำกัด ในการขอช่างภาพมืออาชีพมาช่วยบันทึกภาพภายในงานแล้ว	5	นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ	อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565	6	นิทรรศการประวัติมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565	7	ระบบด้านสื่อดิจิทัลพร้อมติดตั้ง	อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565
ลำดับ	หน้าที่	ผลการดำเนินงาน																							
1	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับเสด็จฯ ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ	รอดำเนินการในงบประมาณปี 2565																							
2	ติดต่อสื่อมวลชนทำข่าวและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชน	ได้มอบหมายให้ นางสาวณิชพร ปานเนาว์ ติดต่อและประสานงานกับประชาสัมพันธ์จังหวัดเพื่อขอรายละเอียดในการดำเนินการ																							
3	ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว	มอบหมาย นายสุบิน เอกจิตต์ เป็นผู้บันทึกภาพ																							
4	จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพผู้ดูแลเกล้าถวายเงิน	ประสานงานขอความอนุเคราะห์ช่างภาพจาก บริษัทวสันต์สตูดิโอ จำกัด ในการขอช่างภาพมืออาชีพมาช่วยบันทึกภาพภายในงานแล้ว																							
5	นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ	อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565																							
6	นิทรรศการประวัติมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565																							
7	ระบบด้านสื่อดิจิทัลพร้อมติดตั้ง	อยู่ระหว่างดำเนินการ และดำเนินการในงบประมาณปี 2565																							
ฝ่ายสวัสดิการและปฐมพยาบาล	<p>ได้ประสานงานกับงานพัสดุเพื่อกันเงินสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุแล้ว</p> <p>รอสำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยาจัดประชุมแจ้งรายละเอียดการจัดหน่วยปฐมพยาบาล</p>																								

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเปิด “อาคารบูรณมงคล” วันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการเปิด “อาคารบูรณมงคล” วันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และมอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ติดตามและรายงานความคืบหน้าการดำเนินการให้ที่ประชุมทราบในครั้งถัดไป

3.2 การดำเนินการเตรียมความพร้อมเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) รายงานว่า ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 10.30 น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี ซึ่งเหลือระยะเวลาในการดำเนินการประมาณ 125 วัน ที่คณะกรรมการทุกฝ่ายจะต้องดำเนินการ จึงขอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการ ดังนี้

1. งบประมาณในการดำเนินการรับเสด็จฯ รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างเสนอเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
2. มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการเตรียมความพร้อมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 2 ครั้ง ทั้งนี้ คาดว่าเมื่อใกล้ถึงระยะเวลาในการรับเสด็จฯ จะมีการนัดประชุมบ่อยขึ้น
3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการรับเสด็จฯ เพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
4. รายการสิ่งปลูกสร้างเพื่อเตรียมการรับเสด็จฯ ของศูนย์นนทบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 4 รายการ และได้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด แต่อาจมีบางรายการต้องมีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี เนื่องจากสัญญาจ้างบางรายการจะสิ้นสุดประมาณเดือนตุลาคม 2564 ส่วนรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เบื้องต้นได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบแล้วว่า จะใช้วิธีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษในการดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง มีระยะเวลาดำเนินการ 55 วัน คาดว่าจะแล้วเสร็จก่อนที่จะมีการรับเสด็จฯ งบประมาณหนึ่งอาทิตย์
5. มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือเรียนเชิญผู้ที่มีความประสงค์จะทูลเกล้าฯ ถวายเงิน และจัดส่งให้กับผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้มีการประสานงานไปยังศิษย์เก่า มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี เพื่อเชิญชวนให้ร่วมทูลเกล้าฯ ถวายเงิน และ

มีศิษย์เก่าแจ้งความประสงค์ทูลเกล้าฯ ถวายเงินแล้ว จำนวน 5 ราย มีรายการโอนเงินให้กับ มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรีแล้ว จำนวน 1 ราย

6. ขอเชิญชวนผู้บริหารทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคคลที่สนใจร่วมทูลเกล้าฯ ถวายเงิน ในการเสด็จพระราชดำเนินเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบการดำเนินการเตรียมความพร้อมเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบการดำเนินการเตรียมความพร้อมเปิด “อาคารเลิศสรรพวิทย์” ในวันอังคารที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนนุ่ม) ติดตามและรายงานความคืบหน้าการดำเนินการให้ที่ประชุมทราบในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเรื่อง เชนนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

4.1.1 พิจารณา (ร่าง) ประกาศแบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) กล่าวว่า ตามที่กองกลางได้ร่วมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง แบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ รวมถึงการให้สิทธิ์บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ขอยกเว้น และ/หรือปรับลดค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ เพื่อให้การกำหนดแบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิทุกศูนย์พื้นที่เป็นไปอย่างเหมาะสม นั้น

บัดนี้ กองกลางได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศแบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ และเสนองานกฎหมายและนิติการ กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564
2. (ร่าง) ประกาศแบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศแบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ขอให้ตรวจสอบและทบทวน ข้อ 4 นิยาม คำว่า “บุคลากรของมหาวิทยาลัย” หมายถึง บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิที่ยังปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัย และเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย กรณี “บุคลากรที่ลาออก บุคลากรที่เคยปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ หรือ บุคลากรที่ไม่ผ่านการทดลองงาน” ครอบคลุมบุคลากรทุกประเภทแล้วหรือไม่ ควรระบุให้ชัดเจน

2. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) ประสานกับรองอธิการบดี (ผศ.ชโล หนูอินทร์) และกองคลัง ในการพิจารณารายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

3. มอบกองกลางนำ (ร่าง) ประกาศแบบคำขอใช้อาคารสถานที่ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ ให้งานกฎหมายและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ตรวจสอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัย

4.2 พิจารณาเรื่อง การจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

4.3 พิจารณาเรื่อง การวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

4.4 พิจารณาเรื่อง การดำเนินงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2564

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2564 ในวันพุธที่ 25 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00 น. เป็นการประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Google Hangouts Meet ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2564 ในวันพุธที่ 25 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00 น. เป็นการประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Google Hangouts Meet

5.2 รายงานนักศึกษาหอพักติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รายงานว่า มหาวิทยาลัยได้รับรายงานจากงานหอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 เวลา 19.15 นาฬิกา ผ่านระบบออนไลน์ว่า นักศึกษาที่อยู่หอพักหญิง ห้อง 3213 จำนวน 3 ราย มีอาการคันคอ มีเสมหะ ไอ มีน้ำมูก เนื่องจากเป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยงานหอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. รายชื่อนักศึกษา ห้อง 3213 จำนวน 3 ราย ที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีดังนี้
 - นางสาวปภาวดี กล้าหาญ (วท.) มีอาการคันคอ มีเสมหะ ปวดหัวนิดหน่อย จมูกได้กลิ่นปกติ
 - นางสาวภัทรนันท์ นาน้ำเขียว (ศศ.) มีอาการไอเล็กน้อย มีน้ำมูก จมูกได้กลิ่นปกติ
 - นางสาวชมาพร แสงศรีจันทร์ (ศศ.) มีอาการไอ มีเสมหะ จมูกได้กลิ่นปกติ
2. การประสานงานกับโรงพยาบาล
 - งานหอพักศึกษานำนักศึกษากลุ่มรอตรวจยืนยันการติดเชื้อ จำนวน 3 ราย ไปศูนย์เวชปฏิบัติครอบครัว โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา แต่เจ้าหน้าที่แจ้งว่าให้รอตรวจรอบเวลาประมาณ 13.00 น. จึงได้นำนักศึกษากลับหอพักนักศึกษาก่อน
 - งานหอพักศึกษานำนักศึกษากลุ่มรอตรวจยืนยันการติดเชื้อ จำนวน 3 ราย คือนางสาวภัทรนันท์ และนางสาวชมาพร ที่มีผลตรวจโควิด Antigen Test Kit เป็นบวก (พบเชื้อ) และมีหนังสือส่งตัวจาก รพ.สต.หันตรา ไปเข้ารับการตรวจหาเชื้อที่ศูนย์เวชปฏิบัติครอบครัว โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา และได้ำนางสาวปภาวดี ที่มีผลตรวจโควิด Antigen Test Kit เป็นลบ (ไม่พบเชื้อ) และไม่มีหนังสือส่งตัวจาก รพ.สต.หันตรา ไปปรึกษากับเจ้าหน้าที่และดำเนินการด้านเอกสารต่างๆ ให้กับนางสาวปภาวดี จนได้เข้ารับการตรวจหาเชื้อพร้อมกันทั้ง 3 ราย เวลา 14.20 น. เสร็จแล้วนำนักศึกษากลับหอพักนักศึกษารอผลการตรวจประมาณ 2-3 วันต่อไป
 - งานหอพักนักศึกษา ได้ให้นักศึกษาทั้ง 3 ราย กักตัว สังเกตอาการ และให้นักศึกษาจัดทำ Timeline ย้อนหลังไป 14 วัน ตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2564 จนถึงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เพื่อตรวจสอบว่านักศึกษาไปสถานที่ใดมาบ้าง
 - งานหอพักนักศึกษา ได้มีการประกาศแจ้งการกักตัวนักศึกษาภายในหอพัก และแจ้งนักศึกษาที่อยู่ภายในหอพักทั้งหมดทราบ
 - งานหอพักนักศึกษา ประสานนายแพทย์เศกสรรค์ ชวนะดีเลิศ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัย แจ้งผลการนำนักศึกษาไปตรวจหาเชื้อที่ศูนย์เวชปฏิบัติครอบครัว โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา ซึ่งได้รับการตรวจทั้ง 3 ราย เรียบร้อยแล้ว และได้รับคำแนะนำว่าให้รอผลการตรวจหากครบ 2 วันแล้ว ยังไม่มีการแจ้งผลการตรวจให้แจ้งท่านเพื่อช่วยประสานงานให้ต่อไป และระหว่างรอผลตรวจหากนักศึกษามีอาการไม่ปกติให้รีบแจ้งท่านเพื่อประสานงานช่วยเหลือต่อไป
3. สิ่งของอุปโภค – บริโภค และได้รับความอนุเคราะห์ มีดังนี้
 - คณะศิลปศาสตร์ นำขนม ยา ของใช้มาให้ให้นักศึกษา และนำที่ทดสอบ Antigen Test Kit มาให้นักศึกษา ทั้ง 3 ราย
 - คณะวิทยาศาสตร์ มีการประสานงานและให้ความดูแลนักศึกษาตลอดเวลา

คำนิยม **ราชมงคลสุวรรณภูมิ**
www.mutsb.ac.th



- ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนกรณ์กุล นำข้าวกล่องมาให้นักศึกษาและเจ้าหน้าที่
- อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ นำน้ำดื่มมาให้นักศึกษาและเจ้าหน้าที่
- ดร.พยุง ศักดาสาวิตร กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ มอบเงิน 14,000 บาท และได้จัดซื้อชุด PPE จำนวน 50 ชุด ถุงมือยาง 2 กล่อง

4. รายชื่อนักศึกษาที่เป็นกลุ่มสัมผัสเสี่ยงสูงกับนักศึกษา ห้อง 3213 มีดังนี้

- นางสาวน้ำหวาน มีอาการตัวอ่อนๆ เหมือนจะเป็นไข้
 - นางสาวปุเป้ วันดี มีอาการตัวอ่อนๆ แต่ไม่มีไข้
 - นางสาวแดง ใจบุญ มีอาการตัวอ่อนๆ ปวดหัวนิดหน่อย
 - นางสาวพรรษา พวงภู่ มีอาการตัวร้อนบางเวลา กลืนน้ำลายไม่ค่อยสะดวก มีเสมหะ
- *นักศึกษาทั้ง 4 ราย กักตัวอยู่ภายในหอพักนักศึกษา เพื่อสังเกตอาการต่อไป*

ทั้งนี้ ได้รับการประสานงานจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะศิลปศาสตร์ ในการดูแลให้ความช่วยเหลือนักศึกษาอยู่ตลอดเวลา รวมถึงได้มีการประสานงานกับรองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) และรายงานให้ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี คณบดีทั้ง 2 คณะ และอธิการบดีทราบเรียบร้อยแล้ว

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) กล่าวเพิ่มเติมว่า ในส่วนของการจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นในกรณีเร่งด่วน หอพักนักศึกษามีงบประมาณในเรื่องของค่าตอบแทน ใช้จ่าย และค่าวัสดุ สามารถดำเนินการได้ทันที ไม่ต้องส่งเรื่องมาที่มหาวิทยาลัย ต้องมีการตัดสินใจทันที เนื่องจากเป็นสถานการณ์เร่งด่วน ขณะเดียวกันเรื่องของห้องพัก การจัดนักศึกษาพักอยู่ในหอพัก มีกระบวนการคัดแยกอย่างไร ต้องรีบดำเนินการ และการประสานงานกับโรงพยาบาลสนาม โดยหลักการการเข้าสู่โรงพยาบาลสนามต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงพยาบาลกำหนด รวมทั้งมีประเด็นที่ยังถกเถียงกันอยู่ในเรื่องของชุดตรวจ Antigen Test Kit ถึงผลจะออกมาเป็นบวกแต่กระบวนการยังไม่เข้าระบบ และได้มีการแจ้งไปยังกระทรวงสาธารณสุขให้แก้ปัญหาเรื่องนี้ เนื่องจากตัวเลขมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นหากรวมการตรวจแบบ Antigen Test Kit ตัวเลขอาจจะสูงกว่านี้ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้เป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะฉะนั้นจะต้องมีการวางแผน อาทิ การจัดส่งหนังสือ สามารถดำเนินการได้รวดเร็วมากกว่านี้ ชุด PPE น้ำยาฆ่าเชื้อหรือแอลกอฮอล์สเปรย์ สำนักงานอธิการบดีได้มีการประสานงานไว้ให้เบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว หากต้องรอหนังสือสั่งการอาจจะเกิดความล่าช้า และเห็นควรมอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) วางแผนในการจัดทำมาตรการการรับวัคซีนของนักศึกษาไว้ด้วย เนื่องจากสำนักงานอธิการบดีได้มีการจัดเก็บข้อมูลนักศึกษาที่มีความประสงค์จะรับการฉีดวัคซีนและจัดส่งไปยัง สป.อว. เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งมอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษาจัดเตรียมข้อมูลนักศึกษาภายในหอพักไว้ล่วงหน้า หากมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรวัคซีนมาเมื่อใดสามารถดำเนินการได้ทันที

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า คณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษาต้องมีการประชุมเรื่องนี้โดยเร่งด่วน เพื่อวางแผนในการจัดทำมาตรการการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของนักศึกษาภายในหอพักศึกษา เนื่องจากในหอพักนักศึกษาไม่ได้มีนักศึกษาที่เป็นผู้ป่วยอาศัยอยู่เท่านั้น ทุกคนที่พักอาศัยอยู่ในตึก

เดียวกันมีความเสี่ยงทั้งหมด เพราะฉะนั้นงานหอพักนักศึกษาจึงต้องมีการวางแผน มีกระบวนการในการป้องกันอย่างไร และเห็นด้วยกับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) ที่ได้ให้ข้อเสนอแนะในส่วนของคุณลักษณะการศึกษานั้นจะมีการประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเรื่องนี้อีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากข้อบังคับฯ ในเรื่องสวัสดิการไม่สามารถนำไปใช้ในเรื่องอื่น ๆ ได้ ทั้งนี้ อาจจะต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยขออนุมัติในหลักการเพื่อขอแก้ไขข้อบังคับฯ ฉบับนี้โดยด่วน กรณีที่มีความจำเป็นหรือเหตุผลฉุกเฉินสามารถที่จะนำงบประมาณในส่วนนี้มาใช้เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับบุคลากรได้ทันที

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบรายงานนักศึกษาหอพักติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และมอบรองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ประสานการดำเนินการกับงานหอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เพื่อจัดทำมาตรการการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของนักศึกษาภายในหอพักนักศึกษา โดยเร่งด่วน

5.3 การบริหารจัดการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) กล่าวว่า ขอความอนุเคราะห์คณบดี และหัวหน้าหน่วยงานทุกท่านจัดส่งข้อมูลการสำรวจความต้องการฉีดวัคซีนของบุคลากรและนักศึกษาในเดือนสิงหาคม 2564มายังสำนักงานอธิการบดีโดยด่วน เพื่อที่สำนักงานอธิการบดีจะได้ประสานการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) สอบถามว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีข้อมูลจำนวนนักศึกษา และจำนวนบุคลากรอยู่แล้ว ประเด็นที่ต้องการเสนอ คือ ยกตัวอย่างในประเด็นของมทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี มีปัญหาในเรื่องของวัคซีนค่อนข้างมากพอสมควร เนื่องจากศูนย์สุพรรณบุรีได้รับการจัดสรรวัคซีนจำนวนน้อย ซึ่งเมื่อสองสัปดาห์ที่ผ่านมาได้รับการจัดสรรวัคซีนจาก อว. จำนวน 20 โดส เท่ากับได้รับการฉีดวัคซีน จำนวน 20 คน เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมดของศูนย์สุพรรณบุรี ซึ่งมีจำนวนกว่า 200 คน เทียบเป็นสัดส่วนที่น้อยมาก และบุคลากรหลายคนเป็นกังวล เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับเลือกให้เป็นพื้นที่ศูนย์พักคอย และเป็นไปได้หรือไม่ที่มหาวิทยาลัยจะมอบหมายหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อว. เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสามารถเดินทางมาฉีดที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ทั้งหมด หากบุคลากรหรือนักศึกษาคนใดที่ได้รับการจัดสรรวัคซีนแล้วไม่ได้มารับการฉีดวัคซีนตามกำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์ไป ทั้งนี้ หากมีหน่วยงานที่เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานกับ อว. น่าจะมีประสิทธิภาพมากกว่าที่จะให้แต่ละศูนย์พื้นที่เป็นผู้ประสานงานเอง และหากมีการจัดสรรวัคซีนภายในจังหวัดสุพรรณบุรีมาให้มหาวิทยาลัยแล้ว มหาวิทยาลัยก็ตัดรายชื่อผู้ที่ได้รับการจัดสรรวัคซีนออก ทั้งนี้ ยอยากให้มหาวิทยาลัยมองในภาพรวมว่าจะมีส่วนช่วยบุคลากรและนักศึกษาได้อย่างไร เนื่องจากในปัจจุบันนี้มีบุคลากรที่ได้รับการฉีดวัคซีนในศูนย์พื้นที่พระนครศรีอยุธยา หันตรา พระนครศรีอยุธยา วาสกรี และนนทบุรี ได้รับการฉีดวัคซีนในเปอร์เซ็นต์ค่อนข้างสูงเกิน 50% มีศูนย์สุพรรณบุรีที่เดียวที่ได้รับการฉีดวัคซีนเพียงแค่ 10% จึงขอฝากให้มหาวิทยาลัยพิจารณาในเรื่องนี้ด้วย

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) กล่าวชี้แจงว่า ข้อมูลที่รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) ได้กล่าวมานั้น มหาวิทยาลัยได้จัดส่งข้อมูลไปยัง สป.อว. ในภาพของมหาวิทยาลัย ทั้งจำนวนของบุคลากรและจำนวนนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว และมีบางมหาวิทยาลัยยังไม่ได้รับการจัดสรรวัคซีนเลย ทั้งนี้ขอเรียนให้ทราบว่า การจัดสรรวัคซีนไม่ได้เป็นไปตามแผนที่หน่วยงานเสนอทั้งหมด ในส่วนของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดสรรวัคซีนจาก อว. อาทิ ศูนย์นันทบุรี ได้รับจัดสรร จำนวน 909 โดส ของศูนย์พระนครศรีอยุธยา ได้รับจัดสรร จำนวน 290 โดส และศูนย์สุพรรณบุรี จำนวน 20 โดส ข้อมูลเหล่านี้คือวัคซีนที่ได้รับจัดสรรจาก อว. ในส่วนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยานั้น มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรวัคซีนจากทางจังหวัดพระนครศรีอยุธยาหลายหน่วยงาน อาทิ ได้รับวัคซีนจากโรงพยาบาลสนาม จำนวน 53 โดส ได้รับจากกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 149 โดส และมีบุคลากรหลายส่วนที่เดินทางไปฉีดวัคซีนในโครงการต่าง ๆ ที่นอกเหนือ เช่น โครงการหมอพร้อม เป็นต้น หากมีการจัดสรรวัคซีนมาลงที่พระนครศรีอยุธยาจะดำเนินการจัดสรรให้กับบุคลากรศูนย์สุพรรณบุรีทันที เนื่องจากสำนักงานอธิการบดีได้มีการจัดทำฐานข้อมูลรายบุคคลไว้เรียบร้อยแล้ว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบการบริหารจัดการวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และมอบผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นายปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์) ประสานการดำเนินการกับผู้ดำเนินการสำนักงานอธิการบดี ในการเจรจาขอรับวัคซีนกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวัคซีนให้กับบุคลากรและนักศึกษาในศูนย์พื้นที่สุพรรณบุรีต่อไป

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.



(นางสาวชญาธร ปลื้มปิ่น)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จดยางานการประชุม

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ
www.mutsb.ac.th

Responsibility
มีความรับผิดชอบ
ต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

Unity
มีความร่วมมือ ร่วมใจ
เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

Smart
มีความฉลาดทางปัญญา
และฉลาดทางอารมณ์